SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
OBJETO	APLICACIÓN DE TABLAS DE RETENCION

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

Hoja No _____ DE _____

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES RECIBIDAS	15-feb.-13	3-abr.-13	23	1	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
2	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES RECIBIDAS	19-dic.-12	31-ene.-13	23	2	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	82	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
3	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES RECIBIDAS	14-feb.-13	19-mar.-13	23	3	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
4	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES RECIBIDAS	8-ene.-13	14-feb.-13	23	4	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	98	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
5	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES ENVIADAS	26-feb.-13	23-mar.-13	23	5	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
6	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES ENVIADAS	31-ene.-13	26-feb.-13	23	6	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
7	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	CIRCULARES ENVIADAS	3-ene.-13	31-ene.-13	23	7	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	152	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS

Elaborado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

Entregado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

Recibido por	BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA		
Cargo	REGISTRADOR SECCIONAL		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO
350.10 /350.05	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS Y RECIBIDAS

CONTENIDO
CIRCULARES RECIBIDAS, CIRCULARES ENVIADAS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	23	N° CARPETA	7	N° DE FOLIOS	1250

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/12/2012	FINAL	03/04/2013

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDAS

EXPEDIENTE	CIRCULARES RECIBIDAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	15/02/2013	FINAL	03/04/2013

CARPETA N°	1		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	200	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS

EXPEDIENTE	CIRCULARES RECIBIDAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	08/01/2013	FINAL	14/02/2013

CARPETA N°	4		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	98	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS

EXPEDIENTE	CIRCULARES ENVIADAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	03/01/2013	FINAL	31/01/2013

CARPETA N°	7		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	152	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES Y RECIBIDAS

EXPEDIENTE	CIRCULARES RECIBIDAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/12/2011	FINAL	31/01/2013

CARPETA N°	2		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	82	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES Y RECIBIDAS

EXPEDIENTE	CIRCULARES RECIBIDAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/02/2013	FINAL	19/03/2013

CARPETA N°	3		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	200	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS

EXPEDIENTE	CIRCULARES ENVIADAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	26/02/2013	FINAL	23/03/2013

CARPETA N°	5		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	23	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES ENVIADAS

EXPEDIENTE	CIRCULARES ENVIADAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	03/01/2013	FINAL	31/03/2013

CARPETA N°	7		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	152	NO. CAJA	152	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D C , - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
2.70/440.10/350.10	RESOLUCIONES / BOLETINES / PLANILLAS

CONTENIDO
RESOLUCIONES , BOLETINES, ACTAS DE REPARTO , ORDEN DE PAGO , ENTRADAS AL ALMACEN Y ANEXOS

TRANSFERENCIA		CAJA N°	24	N° CARPETA	7	N° DE FOLIOS	1126

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	06/01/2011	FINAL	30/07/2014

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
OBJETO	APLICACIÓN DE TABLAS DE RETENCION

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

Hoja No _____ DE _____

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	270	RESOLUCIONES	RESOLUCIONES	6-ene.-11	19-jul.-11	24	1	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	198	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
2	270	RESOLUCIONES	RESOLUCIONES	26-jul.-11	30-dic.-11	24	2	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	181	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
3	440.10	BOLETINES	ACTAS DE REPARTO	13-ene.-14	30-may.-11	24	3	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
4	440.10	BOLETINES	ACTAS DE REPARTO	22-ene.-13	9-may.-13	24	4	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	67	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
5	530.0	ORDEN DE PAGO	ENTRADA AL ALMACEN Y ANEXOS	12-feb.-13	23-dic.-14	24	5	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	126	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
6	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	PLANILLAS DE REGISTRO	27-mar.-14	16-jun.-14	24	6	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
7	350.10	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS	PLANILLAS DE REGISTRO	16-jun.-14	30-jul.-14	24	7	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	183	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS

Elaborado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma	
Lugar	DUITAMA Fecha:

Entregado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Firma	
Lugar	DUITAMA Fecha:

Recibido por	BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA
Cargo	REGISTRADOR SECCIONAL
Firma	
Lugar	DUITAMA Fecha:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	2.70	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	06/01/2011	FINAL	19/07/2011

CARPETA N°	1	TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	198 NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	2701	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	RESOLUCIONES

EXPEDIENTE	RESOLUCIONES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	26/07/2011	FINAL	30/12/2011

CARPETA N°	2	TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	181 NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES RECIBIDOS

EXPEDIENTE	PLANILLAS DE REGISTRO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	16/06/2014	FINAL	30/07/2014

CARPETA N°	7	TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A	CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	183 NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	ACTAS DE REPARTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	13/01/2014	FINAL	30/05/2011

CARPETA N°	3		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES

EXPEDIENTE	ACTAS DE REPARTO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	22/01/2013	FINAL	09/05/2013

CARPETA N°	4		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	67	NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	530 .	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	ORDEN DE PAGO

EXPEDIENTE	ENTRADA AL ALMACEN Y ANEXOS (BIENES)

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	12/02/2013	FINAL	23/12/2014

CARPETA N°	5		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	126	NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	350.10	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS DE REGISTRO

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	27/03/2014	FINAL	16/06/2014

CARPETA N°	6		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	24	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 03
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 02
	FORMATO ROTULO DE CAJA	Fecha: 29 - 10 - 2021

N° CONSECUTIVO ÚNICO

CÓDIGO	ENTIDAD / FONDO
	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO	**SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA**
170	DIRECCION TECNICA DE REGISTRO
CÓDIGO	**SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA**
170.1	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	**SERIE, SUBSERIE O ASUNTO**
440.05/ 170.1.5.2	BOLETINES DIARIOS

CONTENIDO
BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA / FACTURAS DE SERVICIOS ORIP DUITAMA

TRANSFERENCIA		CAJA N°	25	N° CARPETA	6	N° DE FOLIOS	1105

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/05/2015	FINAL	30/06/2017

DISPOSICION FISICA

SIGNATURA TOPOGRAFICA ARCHIVO CENTRAL			
BODEGA	PISO	ESTANTE	ENTREPAÑO

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública		PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código:	MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 02
		PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión:	3
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL- FUID	Fecha:	24/01/2022

ENTIDAD REMITENTE	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
ENTIDAD PRODUCTORA	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
OBJETO	APLICACIÓN DE TABLAS DE RETENCION

** REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	N°T

Hoja No _____ DE _____

No. ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE		FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					RANGO DE FOLIOS	N° FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
		SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	EXPEDIENTE	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTROS	CORRELATIVO					
1	440.05	BOLETINES DIARIOS	CONSIGNACIONES BANCARIAS 2015	1-may.-15	30-dic.-15	25	1	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
2	440.05	BOLETINES DIARIOS	CONSIGANCIONES BANCARIAS	2-feb.-15	1-jun.-15	25	2	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	116	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
3	440.05	BOLETINES DIARIOS	CONSIGNACIONES BANCARIAS	31-mar.-16	31-dic.-16	25	3	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
4	440.05	BOLETINES DIARIOS	CONSIGANCIONES BANCARIAS	1-feb.-16	20-abr.-16	25	4	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
5	170.1.5.2	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA	CONSIGANCIONES / FACTURAS DE SERVICIOS PUBLICOS ORIP DUITAMA	1-feb.-16	20-jul.-04	25	5	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	200	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS
6	170.1.5.2	BOLTINES DIARIOS DE TESORERIA	CONSIGNACIONES / FACTURAS DE SERVICIOS PUBLICOS ORIP DUITAMA	1-jun.-17	01/31/17	25	6	N /A	N /A	1 DE 1	N /A	146	PAPEL	BAJO	SE LEGAJA CARPETA CON GANCHO DE PLASTICO , SE FOLIAN Y SE ORGANIZAN LAS HOJAS

Elaborado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

Entregado por	ANGGIE MELISSA CANO RAMIREZ		
Cargo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

Recibido por	BLADIMIR ORLANDO ROJAS ORTEGA		
Cargo	REGISTRADOR SECCIONAL		
Firma			
Lugar	DUITAMA	Fecha:	

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS

EXPEDIENTE	CONSIGNACIONES BANCARIAS 2015

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/05/2015	FINAL	30/12/2015

CARPETA N°	1		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	200	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS

EXPEDIENTE	CONSIGANCIONES BANCARIAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/02/2016	FINAL	20/04/2016

CARPETA N°	4		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	200	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS

EXPEDIENTE	CONSIGANCIONES BANCARIAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	02/02/2015	FINAL	01/06/2015

CARPETA N°	2		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	116	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	440.05	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS

EXPEDIENTE	CONSIGANCIONES BANCARIAS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	31/03/2016	FINAL	31/12/2016

CARPETA N°	3		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	CONSIGNACIONES / FACTURAS DE SERVICIOS ORIP DUITAMA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/06/2017	FINAL	31/01/2017

CARPETA N°	5		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	200	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	BOLETINES DIARIOS DE TESORERIA

EXPEDIENTE	CONSIGNACIONES / FACTURAS DE SERVICIOS ORIP DUITAMA

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	01/02/2017	FINAL	30/06/2017

CARPETA N°	6		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	146	NO. CAJA	25	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCION / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCION/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-14-1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIONES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/04/2016	FINAL	16/12/2016

CARPETA N°	1		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	200	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D C - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-14-1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIÓNES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIÓNES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/01/2017	FINAL	14/09/2017

CARPETA N°	4		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	1 DE 1
FOLIOS	200	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D C . - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-14.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIONES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	21/04/2016	FINAL	14/09/2017

CARPETA N°	3		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	200	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D C . - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-14-1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIONES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	19/12/2014	FINAL	06/08/2014

CARPETA N°	2		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No 13-49 Int 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1.5.2	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIONES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	23/01/2017	FINAL	06/03/2017

CARPETA N°	5		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	64	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1.4.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / COMUNICACIONES OFICIALES

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	11/02/2014	FINAL	05/08/2014

CARPETA N°	6		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N /A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	46	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1-12	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSIGNACIONES BANCARIAS

EXPEDIENTE	EXTRACTOS RECIBOS DE PAGO / SERVICIOS ORIP

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	14/07/2018	FINAL	29/014/21

CARPETA N°	7		TOMO N°	N /A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N /A
FOLIOS	200	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	170.1.14.1	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	CONSECTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES

EXPEDIENTE	PLANILLAS 472 / RECIBOS DE PAGO / SERVICIOS

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	31/01/2009	FINAL	15/06/2018

CARPETA N°	8		TOMO N°	N / A
OTRO N°	N / A		CORRELATIVO	N / A
FOLIOS	101	NO. CAJA	26	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO	PROCESO: ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL	Código: MP - GNDM - PO - 02 - PR - 01 - FR - 04
	PROCEDIMIENTO: ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 03
	FORMATO ROTULO DE CARPETA	Fecha: 24 - 01 - 2022

CÓDIGO		ENTIDAD / FONDO	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
CÓDIGO		SECCIÓN / UND. ADMINISTRATIVA	DIRECCION TECNICA DE REGITRO
CÓDIGO		SUBSECCIÓN/ OFICINA PRODUCTORA	OFICINA DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DE DUITAMA
CÓDIGO	#¡REF!	SERIE, SUBSERIE O ASUNTO	#¡REF!

EXPEDIENTE	#¡REF!

FECHAS EXTREMAS	INICIAL	#¡REF!	FINAL	#¡REF!

CARPETA N°	#¡REF!		TOMO N°	#¡REF!
OTRO N°	#¡REF!		CORRELATIVO	#¡REF!
FOLIOS	#¡REF!	NO. CAJA	#¡REF!	

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)3282121
Bogotá D.C., - Colombia
http://www.supernotariado.gov.co
correspondencia@supernotariado.gov.co